

Die Cinémathèque suisse, eine der bedeutendsten Filmarchive der Welt, engagiert sich seit über 75 Jahren für die Bewahrung und Aufwertung des audiovisuellen Erbes der Schweiz und der Welt. Mit Standorten in Lausanne und Zürich spielt sie eine zentrale Rolle bei der Weitergabe eines lebendigen filmischen Kulturerbes. Nach einem Jahrzehnt dynamischer Entwicklung – etwa mit der Eröffnung des Standorts in Penthaz oder der Restaurierung des Kinos Capitole – tritt die Institution nun in eine Phase der Konsolidierung ein, die sich auf drei strategische Schwerpunkte stützt: Kulturerbe, Vermittlung und Ressourcen.

Im Hinblick auf den Weggang der bisherigen Direktion sucht die Institution ihre/n zukünftige/n

## Direktorin oder Direktor

### Ihre Aufgaben

An der Spitze dieser national bedeutenden Institution und in enger Zusammenarbeit mit dem Stiftungsrat sowie den öffentlichen Partnern leiten Sie sämtliche Aktivitäten der Cinémathèque. Sie entwickeln und verwirklichen eine klare, integrative Vision, die sich auf ihre wesentlichen kulturellen Aufgaben konzentriert. Sie verantworten die Aktivitäten rund um Konservierung, Restaurierung, Erweiterung und Vermittlung der Film- und Nicht-Film-Sammlungen, wobei Sie die Qualität und Kohärenz der Prozesse sicherstellen. Sie fördern neue Zugänge zum Kulturerbe, insbesondere durch digitale Mittel, und initiieren innovative Projekte mit lokaler Verankerung und internationaler Ausstrahlung.

Sie führen eine Organisation von rund hundert Mitarbeitenden an mehreren Standorten in einem strukturell wandelnden Umfeld. Sie unterstützen das Führungsteam, sorgen für ein gutes Arbeitsklima und stärken das kollektive Engagement. In einem anspruchsvollen Umfeld gewährleisten Sie ein sorgfältiges Ressourcenmanagement und tragen aktiv zur langfristigen Sicherung der Institution bei. Sie engagieren sich aktiv für die Cinémathèque suisse, indem Sie diese in professionellen, medialen und politischen Netzwerken sowie in der Schweiz als auch im Ausland wirkungsvoll vertreten.

### Ihr Profil

Sie verfügen über eine ausgewiesene Erfahrung im Bereich Archivierung oder kulturelles Erbe auf nationaler oder internationaler Ebene. Ihre kommunikative Kompetenz und Ihre Fähigkeit, Menschen für eine klare Vision zu begeistern, ermöglicht es Ihnen, bedeutende Projekte umzusetzen und kollektive Intelligenz zu fördern. Ihr Führungsstil zeichnet sich durch ein aufmerksames Zuhören aus, verbunden mit der Fähigkeit, klare Orientierung zu schaffen, fundierte Entscheidungen zu treffen und notwendige Veränderungen kompetent zu begleiten.

Sie sind mit den digitalen Entwicklungen vertraut und in der Lage, innovative Projekte im Einklang mit den Kernaufgaben der Institution zu gestalten und umzusetzen. Darüber hinaus beherrschen Sie die französische Sprache fließend, verfügen über solide Deutschkenntnisse und sind in der Lage sich im beruflichen Umfeld souverän auf Englisch zu verständigen.

**Arbeitsort:** Lausanne

**Eintritt:** Januar 2026

**Pensum:** 100 %

Wenn Sie sich in diesem Profil wiedererkennen und sich von dieser Position angesprochen fühlen, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (CV, Zeugnisse/Diplome, Motivationsschreiben) bis spätestens am **20. Juli 2025** an unseren Partner, **Artemia Executive** per E-Mail: [candidature@artemia-executive.com](mailto:candidature@artemia-executive.com)