

**La Cinémathèque suisse**, fondation de droit privé, ayant son siège à Lausanne, a comme mission de :

- Recueillir et sauvegarder les archives de la cinématographie, quelle qu'en soit l'origine
- Veiller à l'accroissement, à la conservation, à la restauration et à la présentation de ses collections
- Constituer un musée national et un centre d'étude de la cinématographie
- Servir l'utilité publique

Pour accompagner le développement du département Ressources Humaines, la Cinémathèque suisse est à la recherche d'un.e

### **CHEF.FE DE DEPARTEMENT RESSOURCES HUMAINES (80 - 100%)**

Sous la responsabilité du Directeur Ressources et projets, vous contribuez à la définition et à la mise en œuvre d'une stratégie RH et sa gestion opérationnelle.

#### **Vos missions :**

- Conduire le département Ressources Humaines au niveau stratégique et opérationnel
- Soutenir et être un partenaire pour toutes les questions relatives aux RH auprès de la Direction, des chef.fe.s de département, des responsables de secteur et de tous les collaborateur.trice.s de l'institution
- Assurer la bonne gestion des ressources attribuées aux différents départements et projets
- Suivre le développement des collaborateur.trice.s et de la formation
- Gérer le processus de recrutement
- Être garant de l'application de la loi sur le travail, des règlements et des processus RH
- En collaboration avec le département Finances et controlling, assurer la coordination et la gestion des organismes sociaux
- Assurer la gestion opérationnelle, et notamment le suivi des indicateurs et la bonne tenue des dossiers du personnel

### **Vos compétences et qualités :**

- Titulaire d'une formation universitaire dans le domaine des sciences humaines, ou d'un titre jugé équivalent, vous disposez également idéalement d'une formation complémentaire en ressources humaines de type brevet, CAS ou MAS
- Vous êtes au bénéfice d'une expérience confirmée d'au moins 5 ans dans la direction d'un Service RH
- Doté d'un sens de la communication développé, vous disposez d'excellentes compétences sociales
- Vous maîtrisez parfaitement le français et avez une bonne compréhension de l'anglais et de l'allemand
- Proactif, autonome et flexible, vous témoignez d'un grand sens des responsabilités et de l'organisation
- Vous possédez un leadership reconnu, axé sur le développement des compétences et de la motivation des collaborateur.trice.s.

### **La Cinémathèque suisse vous offre :**

- Un poste à durée indéterminée dans une institution culturelle d'envergure nationale et internationale
- Un travail au sein d'une équipe dynamique et passionnée
- Un environnement de travail moderne et agréable
- Une activité intéressante et variée.

Lieu de travail : **Penthaz (VD), Suisse**  
Entrée en fonction : **Immédiate ou à convenir**  
Type de contrat : **Contrat à durée indéterminée**  
Dossier candidature : Par mail, à l'adresse **rh@cinematheque.ch**  
Délai de postulation : **23 mai 2025**

*Seuls les dossiers complets et correspondant au profil recherché seront pris en considération*