

La Cinémathèque suisse,

Fondation de droit privé, ayant son siège à Lausanne, a comme mission de :

- Recueillir et sauvegarder les archives de la cinématographie, quelle qu'en soit l'origine
- Veiller à l'accroissement, à la conservation, à la restauration et à la valorisation de ses collections
- Constituer un musée national et un centre d'étude de la cinématographie
- Servir l'utilité publique

En raison du départ du titulaire, la Cinémathèque suisse est à la recherche d'un·e :

Collaborateur ou collaboratrice Support IT / Helpdesk à 50%

Vos missions principales

Au sein du département Informatique et numérique, vous assurez les tâches suivantes :

- Support et assistance aux utilisateurs·trices sur site et à distance
- Installation, déploiement et configuration des postes de travail (Windows et Mac) ainsi que des téléphones
- Gestion et maintenance du parc informatique (PC, Mac, imprimantes, périphériques divers)
- Support bureautique aux utilisateurs·trices réparti·e·s sur nos sites de PenthaZ, Lausanne et Zürich
- Maintenance de la téléphonie fixe et mobile
- Résolution des incidents via notre système de gestion des tickets (GLPI)
- Gestion des comptes utilisateurs·trices (Active Directory, VPN)
- Support 1^{er} et 2^{ème} niveau des services IT en collaboration avec l'administration système

Profil recherché :

- Titulaire d'un CFC (minimum) ou étudiant en informatique HEIG
- Autonome et force de proposition
- Bonnes connaissances des outils Microsoft et Office 365
- Excellentes connaissances des environnements Windows (must have) et Mac OS
- Technologiquement polyvalent·e et motivé·e à explorer de nouveaux domaines
- Bonne communication et orienté·e service client
- Anglais oral et écrit (un plus)

Qualités personnelles :

- Attitude positive et constructive
- Passion pour les technologies informatiques
- Ponctuel·le
- Flexible et proactif·ve
- Forte capacité d'analyse
- Pose de diagnostic sûr
- Méthodique, organisé·e, fiable, engagé·e et structuré·e

La Cinémathèque suisse vous offre :

- Un poste dans une institution culturelle d'envergure nationale et internationale
- Un travail au sein d'une équipe dynamique et passionnée
- Un environnement de travail moderne et agréable
- Une activité intéressante et variée

Lieu de travail : Penthaz (VD), Suisse

Entrée en fonction : De suite ou à convenir

Type de contrat : CDD de 2 ans avec possibilité de CDI

Dossier de candidature : par mail, à l'adresse rh@cinematheque.ch

Délai de postulation : 30 avril 2025