

**La Cinémathèque suisse,**

Fondation de droit privé, ayant son siège à Lausanne, a comme mission de :

- recueillir et sauvegarder les archives de la cinématographie, quelle qu'en soit l'origine
- veiller à l'accroissement, à la conservation, à la restauration et à la valorisation de ses collections
- constituer un musée national et un centre d'étude de la cinématographie
- servir l'utilité publique

Afin de renforcer l'équipe du secteur « Accès Collections et Information » (Dpt. Accès et recherche, Pôle Patrimoine), la Cinémathèque suisse est à la recherche d'un.e

**Collaborateur ou Collaboratrice**  
**Secteur Accès collections et Information (80%)**

**Vos missions**

- Assurer le traitement et le suivi des demandes de mise à disposition des collections Film et de vente d'extraits filmiques (réponses aux demandes, recherches documentaires, établissement de devis et de contrats, livraison des fichiers)
- Traiter les listes de films pour le programme interne (Capitole) en collaboration avec le secteur Programmation
- Assurer le traitement et le suivi des demandes de mise à disposition des collections Archives, Iconographie et Objets (réponses aux demandes, recherches documentaires, établissement de devis et de contrats, livraison des fichiers)
- Assurer le suivi des contrats pour l'accès aux collections diffusées par la Cinémathèque suisse
- Établir les demandes de travaux de numérisation, de contrôle et de transcodage pour l'accès aux collections Film et AIO
- Coordonner les consultations des collections Film et AIO sur le site
- Participer activement aux projets de valorisation du Pôle Patrimoine

**Votre profil :**

- Bachelor en cinéma ou titre jugé équivalent
- Expérience exigée dans le domaine des festivals de cinéma ou de la distribution-exploitation des films en salles
- Expérience exigée dans l'utilisation de bases de données
- Formation souhaitée en études muséales ou humanités numériques

### **Vos compétences**

- Aisance relationnelle, sens du service public, flexibilité, autonomie, rigueur, esprit d'initiative, curiosité
- Connaissances des formats photochimiques et numériques Film
- Connaissances des nouveaux modes de diffusion du patrimoine audiovisuel (VOD, plateformes, etc.)
- Capacité à gérer le stress et plusieurs activités simultanément
- Excellente maîtrise du français, de l'allemand et de l'anglais (rédaction et oral), italien souhaité
- Excellente maîtrise des outils informatiques usuels (Office) et grande aisance dans le monde numérique

### **La Cinémathèque suisse vous offre :**

- Un poste fixe dans une institution culturelle d'envergure nationale et internationale
- Un travail au sein d'une équipe dynamique et passionnée
- Un environnement de travail moderne et agréable
- Une activité intéressante et variée

**Lieu de travail :** Penthaz (VD), Suisse

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> septembre ou à convenir

**Type de contrat :** Contrat à durée indéterminée

Dossier de candidature : par mail, à l'adresse [rh@cinematheque.ch](mailto:rh@cinematheque.ch)

**Délai de postulation :** 15 août 2024