

PLAN DE CLASSEMENT CSL (Mise à jour le 9 avril 2009)

A STATUTS

B INSTANCES DE DECISION ET DE DIRECTION

- B1 Association (1948-1981)
  - B1.1 Archives cinématographiques Bâle (1943-1948)
  - B1.2 Assemblée
  - B1.3 Comité
- B2 Fondation (1981- )
  - B2.1 Conseil de fondation
- B3 Rapport d'activité
- B4 Succession CSL
- B5 Le personnel
  - B5.1 Gestion du personnel
    - B5.1.1 règlements, directives (mails organisation)
    - B5.1.2 news, communications
    - B5.1.3 sécurité personnel, bâtiments, collections
    - B5.1.4 divers
  - B5.2 Séances du personnel<sup>1</sup>
    - B5.2.1 générales
    - B5.2.2 direction
    - B5.2.3 responsables de secteur
    - B5.2.4 autres
  - B5.3 Dossiers du personnel<sup>2</sup>
  - B5.5 Formation continue<sup>3</sup>
    - B5.5.1 cours, séminaires
    - B5.5.2 journées spéciales, conférences
- B6 Litiges<sup>4</sup>
  - B6.1 affaires juridiques
  - B6.2 censure
  - B6.3 divers
- B7 Succession/legs
- B8 Recherche/demande de fonds; soutien financier
  - B8.1 sponsors<sup>5</sup>
  - B8.2 LACS (Les Amis de la Cinémathèque Suisse)
  - B8.3 Loterie romande
  - B8.4 autres

---

<sup>1</sup> Concernant les différents secteurs **voir** au domaine d'application

<sup>2</sup> Les dossiers du personnel sont strictement confidentiels et sont consultables seulement 100 ans après la date d'ouverture

<sup>3</sup> La formation continue concerne les collaborateurs. Concernant la formation donnée par la CSL à autrui **voir** F

<sup>4</sup> Concernant les litiges relatifs au personnel **voir** B5.3

<sup>5</sup> Pour les généralités; pour les demandes précises **voir** au domaine d'application

## C ADMINISTRATION

- C1 Budget<sup>6</sup>
- C2 Comptabilité
  - C2.1 comptes annuels
  - C2.2 pièces comptables
    - C2.2.1 factures fournisseurs
    - C2.2.2 salaires
  - C2.3 rapports de vérification des comptes
- C3 Gestion interne CSL
  - C3.1 Organisation générale/règlement<sup>7</sup>
  - C3.2 hebdo
  - C3.3 tarifs
  - C3.4 location de la salle
  - C3.5 visites
  - C3.6 statistiques<sup>8</sup>
- C4 Correspondance
  - C4.0 personnalités, réalisateurs
  - C4.1 correspondance suisse
  - C4.2 correspondance étrangère
  - C4.3 cartes de voeux reçues
  - C4.4 offres d'emploi<sup>9</sup>

## D INFORMATIQUE<sup>10</sup>

- D1 Informatique: généralités
  - D1.1 budget
  - D1.2 séance liée au secteur
  - D1.3 études/développement
  - D1.4 correspondance
  - D1.5 Oracle
- D2 Informatique: par secteurs
  - D2.1 études
    - D2.1.1 secteur film
    - D2.1.2 secteur iconographique
    - D2.1.3 bibliothèque/archives papier
    - D2.1.4 secteur administratif
  - D2.2 développement/demandes internes
    - D2.2.1 secteur film
    - D2.2.2 secteur iconographique
    - D2.2.3 bibliothèque/archives papier
    - D2.2.4 secteur administratif
- D3 Site internet: [www.cinematheque.ch](http://www.cinematheque.ch)
  - D3.1 séances liées au secteur
  - D3.2 études/développement
  - D3.3 correspondance

<sup>6</sup> Concernant le budget fait par chaque secteur **voir** au domaine d'application

<sup>7</sup> **Voir aussi** au domaine d'application

<sup>8</sup> **Voir aussi** au domaine d'application

<sup>9</sup> Les offres d'emploi concernant les stagiaires, civilistes, etc. voir F1

<sup>10</sup> Le développement informatique concernant Penthaz 2 et les autres bâtiments **voir** au domaine d'application

D3.4 demandes internes

## E INFRASTRUCTURE/EQUIPEMENT

E1 Bâtiments, équipement, entretien (*≠ cote à développer au moment où les documents seront versés aux archives*)

E2 Sites:

E2.1 Casino de Montbenon

E2.2 Penthaz I

E2.3 Penthaz II

E2.4 Bussigny: Proloc

E2.5 Zürich

E2.6 bâtiments autres

## F FORMATION<sup>11</sup>

F1 Stagiaires étudiants (HES/UNI), civilistes

F2 Master en cinéma

F3 Erasmus

F4 Emploi temporaire social (ETS)

F5 Enseignement du cinéma (par les collaborateurs)

## G SECTEUR FILM<sup>12</sup>

G1 Gestion

G1.1 budget

G1.2 séances de secteur

G1.3 organisation/règlement

G2 Identification des films

G2.1 acquisitions, bordereau d'entrée, correspondance<sup>13</sup>

G2.2 état de collection

G2.3 actes de dépôt

G2.4 rapports d'état de copie

G3 Catalogage des films

G3.1 règles de catalogage

G3.2 règle d'indexation

G3.3 enseignement du catalogage

G4 Mouvement des films

G4.1 ordres d'envoi

G4.2 confirmation de réservation/contrats

G4.3 Rechtsfreistellung

G4.4 destruction de films (formule)

G.4.5 transport et douane

G5 Conservation, restauration<sup>14</sup>

G5.1 commission de restauration

G5.2 restauration CSL

G5.3 analyse sanitaire

<sup>11</sup> Concernant la formation continue **voir** B5.5; pour les apprentis **voir** B5.3

<sup>12</sup> Concernant l'informatique liée à ce secteur **voir** D2

<sup>13</sup> Concernant la correspondance liée aux demandes de film **voir** C4; sous cette cote est classé le courrier d'accompagnement concernant l'acquisition ou le bordereau d'entrée

<sup>14</sup> Sorties du labo **voir** K1.3

Memoriav **voir** N3

- G5.4 fournisseurs/laboratoires
  - G5.4.1 SARL- kromer
  - G5.4.2 Egli
  - G5.4.3 Wetter
  - G5.4.4 Schwarz
  - G.5.4.5 Autres
- G5.5 sous-titrage
- G6 Video/Télécinéma<sup>15</sup>
  - G6.1 correspondance
  - G6.2 transferts d'images
- G7 CJS (☞ cote à développer)

## H PHOTOTHEQUE/SERVICE ICONOGRAPHIQUE<sup>16</sup>

- H1 Gestion
  - H1.1 budget
  - H1.2 séances de secteur
  - H1.3 organisation/règlement
- H2 Identification des photos/affiches
  - H2.1 acquisition, bordereau d'entrée, correspondance<sup>17</sup>
  - H2.2 inventaire
  - H2.3 conditionnement
- H3 Catalogage
  - H3.1 règles de catalogage
  - H3.2 règles d'indexation
  - H3.3 enseignement du catalogage
- H4 Mouvement des photos/affiches
  - H4.1 Recherches/demandes
    - H4.1.1 internes
    - H4.1.2 externes
- H5 Statistiques
- H6 Collections spéciales, dons précieux

## J BIBLIOTHEQUE/ARCHIVES PAPIER<sup>18</sup>

- J1 Gestion
  - J1.1 budget
  - J1.2 séances de secteur
  - J1.2 charte (organisation/règlement)
    - J1.2.1 interne
    - J1.2.2 publique
- J2 Bibliothèque/documentation
  - J2.1 acquisition (listes de nouveautés, listes diverses)
  - J2.2 conditionnement
- J3 Catalogage

<sup>15</sup> Concernant le transfert d'images pour l'édition de nos DVD, **voir L3**

<sup>16</sup> Concernant l'informatique liée à ce secteur **voir D2**, concernant les expositions **voir K4**

<sup>17</sup> Sous cette cote est classé le courrier lié à l'acquisition et au bordereau d'entrée; pour la correspondance liée aux demande de photos/affiches **voir H4.1**

<sup>18</sup> Concernant l'informatique liée à ce secteur **voir D2**

- J3.1 règle de catalogage
- J3.2 règle d'indexation
- J3.3 enseignement du catalogage
- J4 Mouvement des ouvrages
  - J4.1 prêt interne
  - J4.2 recherches/demandes
    - J4.2.1 internes
    - J4.2.2 externes
- J5 Archives (fonds d'archives)
  - J5.1 acquisition, bordereau d'entrée, actes de dépôt, correspondance<sup>19</sup>
  - J5.2 inventaire
  - J5.3 conditionnement
  - J5.4 demandes/recherches internes et externes
- J6 Statistiques
- J7 Collections spéciales, dons précieux, Trésors

## K APPAREILS ANCIENS ET MATERIEL DE PROJECTION (*☞ cote à développer*)

## L MISE EN VALEUR: COLLECTIONS DE LA CSL

- L1 Programmation
  - L1.1 projections, programmes
    - L.1.1.1 Soirées/journées avec invités
    - L.1.1.2 Sorties du labo
  - L1.2 projections extraordinaires (à l'extérieur)
    - L.1.2.1 Open Air, Lausanne Flon
    - L.1.2.2 Cinécure, Zermatt
    - L.1.2.3 Autres
  - L1.3 anniversaires
- L2 Edition (CSL)
  - L.2.1 publications/livres CSL
  - L.2.2 cartes de voeux éditées par la CSL
- L3 DVD
  - L.3.1 éd. par CSL
  - L.3.2 collaboration CSL
- L4 Expositions

## M MISE EN VALEUR: PARTENARIATS CSL

- M.1 Activités/festivals: collaborations CSL
  - M.1.1 Les Urbaines
  - M.1.2 La Nuit des musées
  - M.1.3 Images / Ville de Vevey
  - M.1.4 Luff
  - M.1.5 Jazz onze +
  - M.1.6 Fête du cinéma, Lausanne
  - M.1.7 Nuit du court, Lausanne

<sup>19</sup>Sous cette cote est classé le courrier lié à l'acquisition et au bordereau d'entrée; pour la correspondance liée aux demande de photos/affiches **voir** J4.2

- M.1.8 Barnabé
- M.1.9 Autres<sup>20</sup>
- M.3 CICI (Congrès International du Cinéma Indépendant)

## N RELATIONS AVEC LES POUVOIRS PUBLICS<sup>21</sup>

- N.1 Autorités municipales
  - N1.1 Généralités, autorités municipales/communales diverses
  - N1.2 Ville de Lausanne
  - N1.3 Archives communales Lausanne
  - N1.4 Bibliothèque municipale Lausanne
- N.2 Autorités cantonales
  - N2.1 Généralités, autorités cantonales diverses
  - N2.2 Canton de Vaud
  - N2.3 Archives cantonales vaudoises
  - N2.4 Bibliothèque Cantonale et Universitaire (BCU)
  - N2.5 Commission cantonale des activités culturelles (Vaud)
- N.3 Autorités fédérales
  - N3.1 Généralités, différents départements de la confédération
  - N3.2 Département fédéral de l'intérieur (DFI)
    - N3.2.1 Archives fédérales
    - N3.2.2 Office fédéral de la culture (OFC)
      - N3.2.2 a Bibliothèque nationale
      - N3.2.2 b Musée national suisse
  - N3.3 Pro Helvetia
    - N3.3.1 Centre culturel suisse
  - N3.4<sup>22</sup> Ambassades suisses
- N4 Memoriav (*☞ cote à développer*)

## O RELATIONS AVEC LES CINEMATHEQUES

- 01 FIAF (*☞ cote à développer*)
- 02 Cinémathèques<sup>23</sup>

<sup>20</sup> Activités/festivals occasionnels

<sup>21</sup> Les bibliothèques, centres de documentation, archives autres que Archives communales Lausanne, BM Lausanne, BCU, archives cantonales vaudoises et BN sont classés en C4.1 et C4.2 par ordre alphabétique des villes

<sup>22</sup> Les ambassades étrangères sises en Suisse **voir** C4.1; les ambassades suisses sises à l'étranger **voir** M3.5

<sup>23</sup> Classées par ordre alphabétique des localités

## P RELATIONS AVEC LES FESTIVALS

- P4 Festivals suisses<sup>24</sup>
  - P4.1 Baden: Fantoche
  - P4.2 Bellinzona: Castellinaria
  - P4.3 Bienne: Festival du film français d'Hélie
  - P4.4 Diablerets: International Festival of the Alpine Film
  - P4.5 Fribourg: Fribourg International Film Festival
  - P4.6 Genève
    - P4.6.1 Black Movie
    - P4.6.2 Cinéma Tout écran
    - P4.6.3 Internationl North-South Media Festival
  - P4.7 Lausanne: Energy Film Festival
  - P4.8 Locarno: International Film Festival
  - P4.9 Lucerne: Rose d'Or AG
  - P4.10 Neuchâtel: NIFFF
  - P4.11 Nyon: Visions du Réel
  - P4.12 Soleure: Solothurn Film Festival
  - P4.13 Winterthur: International Short Film Festival
- P5 Festivals étrangers<sup>25</sup>

## Q RELATIONS AVEC LES INSTITUTIONS CINEMATOGRAPHIQUES

- Q1 Concours, prix
- Q2 Distributeurs, producteurs<sup>26</sup>
  - Q2.1 suisses
  - Q2.2 étrangers
- Q3 Ciné-clubs, écoles, universités, cinémas<sup>27</sup>
  - Q3.1 suisses
  - Q3.2 étrangers
- Q4 Associations, fédérations, fondations, sociétés, instituts<sup>28</sup>
  - Q4.1 suisses
    - Q4.1.1 Phonothèque nationale<sup>29</sup>
    - Q4.1.2 Cinélibre<sup>30</sup>
  - Q4.2 étrangers

---

<sup>24</sup>Pour les festivals non cinématographiques voir en correspondance C4.1 et C4.2

<sup>25</sup> Classés par ordre alphabétique des villes

<sup>26</sup>Par ordre alphabétique

<sup>27</sup>Classé par ville

<sup>28</sup> Concernant les associations, fondations, etc. non cinématographiques **voir en C4;**  
Cinélibre et la phonothèque nationale font l'objet d'une subdivision.

Sinon, classé par ordre alphabétique

<sup>29</sup> Fondation de droit privé (cependant s'appuie sur la loi de la BN; sous la surveillance de la Confédération)

<sup>30</sup> Association faîtière suisse des ciné-clubs et des cinémas à but non lucratif.

## R RELATIONS AVEC LES MEDIAS

R1 Radios, télévisions

R.1.1 Radios

R.1.2 Télévisions

R2 Presse

R.2.1 suisse

R.2.2 étrangère

R3 Editions

R3.1 suisses

R3.2 étrangères

## S RELATIONS AVEC LE PUBLIC *↗ Cote à développer*